

LES PLUS DE  
DE LA FORMATION

→ Une fiche pratique d'utilisation pour chaque outil.

→ Des exemples concrets de traitement des données pour s'entraîner.

**2 JOURS**/14h

8h45 - 17h30

**Présentielle**

Paris intra muros



Adhérents IFACI :

**1400 € HT**

Non adhérents :

**1550 € HT**

Déjeuner(s) inclus

**CPE**

14



12 participants

**ref.**

Performance;

**7 DATES**

- 10/03 au 11/03
- 17/09 au 18/09
- 10/04 au 11/04
- 06/10 au 07/10
- 21/05 au 22/05
- 10/12 au 11/12
- 10/06 au 11/06

# COLLECTER LES DONNÉES ET EN EFFECTUER UN TRAITEMENT SIMPLE À L'AIDE D'EXCEL

Auditeurs internes, vous souhaitez gagner en efficacité, en pertinence et en fiabilité dans l'élaboration de vos preuves d'audit en maîtrisant les techniques et les outils les plus adaptés à chaque étape de vos missions, faciliter le recueil des informations quantitatives et qualitatives, traiter et analyser les informations.

Les outils et techniques dans ce module seront là pour vous faciliter la recherche et l'analyse des informations de façon fiable.

## PARTICIPANTS

Auditeurs internes débutants et confirmés, responsables de l'audit interne.

Accessibilité - cf. page 11

## PRÉREQUIS

Aucun

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- **Comprendre** le contexte du recueil d'informations
- **Faciliter** le recueil d'informations
- **S'approprier** et utiliser à bon escient une série d'outils et de techniques utiles à chaque étape de la mission
- **Traiter** et analyser les données quantitatives

## CONTENU

- **Le processus de conduite d'une mission d'audit interne et les différents outils à la disposition des auditeurs à chaque étape**
- **Les pièges du recueil d'informations**
- **Les outils et techniques :**
  - test de cheminement et piste d'audit,
  - circularisation,
  - analyse de données,
  - rapprochements,
  - observations,
  - graphiques,
  - brainstorming...

→ **Le traitement et l'analyse des données avec Excel :**

- contexte,
- gestion des fichiers,
- traitements pour détecter les anomalies,
- calculs sur des questions d'audit,
- tableaux croisés,
- recherche de doublons,
- fusion de fichiers...

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

Visuels de présentation - Fiches techniques - Exercices - Alternance de mises en application, de retours d'expériences et d'exposés.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Progression des apprentissages et évaluation des acquis des participants réalisés par le formateur tout au long de la formation (temps d'échanges, travaux pratiques, exercices d'entraînements, quiz...).

Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

## INTERVENANT

Un professionnel de la conduite des missions d'audit interne et de la mise en oeuvre des outils de l'auditeur.



4,4/5

Code formation : **25OUT**Inscription inter : [formation@ifaci.com](mailto:formation@ifaci.com)

Information :

01 40 08 (48 08 / 47 85)

[www.ifaci.com](http://www.ifaci.com)

Déclinaison de cette formation en INTRA selon vos spécificités :

contactez-nous au **01 40 08****(48 05 ou 48 06)** ou [intra@ifaci.com](mailto:intra@ifaci.com)

-20%

POUR TOUTE INSCRIPTION  
SIMULTANÉE D'UN MÊME  
STAGIAIRE À 4 FORMATIONS  
PORTANT CETTE MENTION  
EN AUDIT INTERNE